



# RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement

École des Alizés

Année scolaire 2022-2023

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

---

Chère communauté de l'école des Alizés

Cette année, je voudrais souligner le travail de chacun d'entre vous qui permettez à nos magnifiques enfants de s'épanouir, de s'enrichir et de se surpasser un peu plus chaque jour. L'accompagnement que vous fournissez à ces élèves peut parfois vous paraître difficile, mais est tellement important pour leur développement.

Je veux également vous remercier pour les efforts que vous fournissez, en dehors du programme académique, pour rendre notre établissement agréable, valorisant et stimulant. Que ce soit par les diverses célébrations, le renforcement positif que peut apporter l'Inukshuk, les activités et sorties tant culturelles que sportives, vous développez chez nos chers trésors ce sentiment d'appartenance et de bien-être si important à leur motivation.

Merci à vous, membres du personnel, pour votre dévouement incroyable.

Merci à vous, parents, membres de la famille, pour vos encouragements et votre support.

À vous, chers élèves, bravo pour votre persévérance et votre vitalité, nous sommes fiers de vous!

Daisy Roussel, présidente  
Conseil d'établissement  
École des Alizés

---

## TABLE DES MATIÈRES

1. Présentation du conseil d'établissement .....	
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement	
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	
2.2 Activités réalisées et décisions prises	
2.3 Résultats obtenus	
Annexes .....	



# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Roussel, Daisy	Parent, présidente
Plante, Louise	Parent, vice-présidente
Bérubé, Stéphanie	Parent, trésorière
Dubé, Christine	Parent
Picard, Sophie	Parent
Plourde-Imbeault, Audrey	Parent membre de la communauté
Boucher, Josianne	Parent membre de la communauté
Côté, Myrienne	Parent membre - substitut
Côté, Élizabeth	Personnel professionnel
Hudier, Henrik	Personnel enseignant
Rioux, Marie-Ève	Personnel enseignant
Guimond, Nelly	Service de garde
Lavoie, Julie	Personnel de soutien
Banville, Marie-Andrée	Personnel enseignant - substitut
Fournel, Stéphane	Personnel de soutien - substitut
D'Astous, Marie-Michèle	Personnel professionnel - substitut
Pepin, Guylaine	Directrice

---



## 2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	10-2022	Adopté	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	10-2022	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règle de fonctionnement pour les centres)	05-2023	Approuvé	
Approbation des contributions financières	03-2023	Approuvé	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents des lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	03-2023	Approuvé	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	03-2023	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	05-2023	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	---	---	
Formation de comité (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	---	---	
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	---	---	
Consultation sur les critères de sélection de la direction	---	---	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	---	Informe annuellement	
Transmission de documents à l'intention des parents	12-2022 06-2023	Information ponctuelle	

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	10-2022	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	03-2023	Consultation effectuée	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'étude	---	---	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)	---	---	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matière)	10-2022	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	10-2022 11-2022 01-2023 03-2023 05-2023	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	05-2023	Approuvé	
Consultations des parents	---	---	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	11-2022 01-2023	Consultation effectuée	
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation de services extrascolaire (ex. : activités parascolaires)	09-2022	Approuvé	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	---	---	

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (précision, <i>collaborateurs</i> , ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	10-2022	Approuvé	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fond à destination spéciale)	03-2023	Approuvé	
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2023	Adopté	
<b>Autres activités (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			

### 2.3. Résultats obtenus

L'école des Alizés s'est donnée pour mission que, pour que demain ait le vent dans les voiles, chaque élève doit être l'œuvre partagée de tous les membres du personnel. Ainsi, nous bâtissons, par l'accès à la culture, l'enseignement des arts et par la bienveillance, un milieu d'apprentissage respectueux fondé sur la persévérance et la coopération.

Notre objectif académique se situe dans la discipline des mathématiques. Dans le parcours régulier, nous visons à augmenter le taux de maîtrise de nos élèves en mathématique à la fin de chaque cycle, pour les deux compétences. La cible était fixée à ce qu'au moins 80% des élèves obtiennent 70% ou plus au sommaire de fin d'année. Pour le parcours en adaptation scolaire, nous visons à réduire l'écart entre le niveau d'apprentissage attendu selon l'âge des élèves et leur niveau réel d'apprentissage. En contexte d'apprentissage par portraits, nous ciblions qu'au moins 70% des élèves des classes spécialisées auront 75% ou plus à la compétence Raisonner au sommaire de fin d'année.

Bien que les résultats finaux ne soient accessibles qu'en juillet, nous savons que



nos cibles seront partiellement atteintes. Nous évaluerons dès la rentrée nos données précises pour bien cibler nos buts pour la prochaine année. Nous prévoyons également ajuster et bonifier les moyens déployés, qui ont été, en 2022-2023, la réalisation d'équipes collaboratives, la poursuite de la définition du curriculum viable et garanti en mathématique, la prospection des données et la gestion axée sur les résultats, et le soutien au développement des compétences en mathématiques par l'exposition au processus de création (Réseau Hémisphères) et par le jeu.

Au plan du mieux-être, nous avons identifié deux enjeux, soit la création et le maintien d'un milieu de vie agréable et sécuritaire, où règnent des relations harmonieuses et des comportements sécuritaires, de même que le bien-être physique et psychologique des élèves, par l'adoption de saines habitudes de vie.

Concrètement, nous visions à améliorer le sentiment de sécurité des élèves sur la cour d'école, notamment en diminuant le nombre de situations conflictuelles sur la cour par la planification et la réalisation d'activités de prévention en classe durant l'année (empathie, civilité, comportements sécuritaires). Nous misions également sur le maintien et le renforcement de la stratégie commune de gestion positive des comportements. Le déploiement du programme Jeunes leaders sur la cour de récréation aura aussi généré des retombées intéressantes qui pourront être réinvesties dans les années futures.

L'amélioration de la santé globale de nos élèves pouvait prendre plusieurs formes, mais nous avons focussé notre attention sur l'activité physique et la gestion de l'anxiété. Ainsi, chaque élève vivait au moins 60 minutes d'activité physique par jour, et bénéficiait de périodes quotidiennes d'apaisement. Le déploiement du programme Hors-Piste a aussi contribué à atteindre notre objectif. Ultimement, le travail de planification de revalorisation de la cour d'école contribuera également à ce volet.

L'analyse de nos actions en matière de bien-être s'évaluant de façon qualitative, nous en sommes venus à la conclusion que des indices d'amélioration ont été perceptibles. Bien qu'il demeure du travail à accomplir, les bases que nous avons jetées sont solides et pourront être pérennes.

---

## Annexes

