



PROCÈS-VERBAL

Réunion du conseil d'établissement de l'école des Alizés qui s'est tenue
le 26 novembre 2025, à 19h00, au salon du personnel et via la plateforme TEAMS

PRÉSENCES :

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Abraham Aikpa Beugré | <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Andrée Banville | <input type="checkbox"/> Anne Bernatchez |
| <input type="checkbox"/> Carole Chevarie | <input type="checkbox"/> Isabelle Corriveau | <input checked="" type="checkbox"/> Élizabeth Côté |
| <input type="checkbox"/> Myrienne Côté | <input checked="" type="checkbox"/> Laurence Harton | <input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Lévesque |
| <input type="checkbox"/> Marie-Josée Lévesque | <input type="checkbox"/> Justine Epse Ntoupendi | <input checked="" type="checkbox"/> Anick Ostiguy |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sophie Picard | <input checked="" type="checkbox"/> Audrey-Ann P.-Imbeault | <input checked="" type="checkbox"/> Daisy Roussel |
| <input checked="" type="checkbox"/> Julie Roy | <input checked="" type="checkbox"/> Marika Vézina | |
-

1. Ouverture de l'assemblée

1.1. Mot de bienvenue et présences

La séance est ouverte à 19h06 après la prise des présences et vérification du quorum. Madame Daisy Roussel, présidente, souhaite la bienvenue aux membres présents et à ceux qui assisteront à la rencontre via la plateforme TEAMS.

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Des ajouts sont apportés à l'ordre du jour :

- 6.4.4 Cantine pour tous;
- 10.2 Presbytère;
- 10.3 Projet Vélo.

CÉ2025-11-26/01

Il est PROPOSÉ PAR madame Marie-Andrée Banville d'adopter l'ordre du jour avec les modifications.

Adopté à l'unanimité.

1.3. Adoption du procès-verbal du 15 octobre 2025

CÉ2025-11-26/02

Les membres ont fait une lecture préalable du procès-verbal et aucune modification n'est demandée. Il est donc PROPOSÉ PAR madame Anick Ostiguy d'adopter le procès-verbal tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité.

1.4. Suivis au procès-verbal du 15 octobre 2025

- L'invitation pour le déjeuner de Noël organisé par le service de garde a été envoyée aux familles concernées. Les élèves préparent leurs chants et un marché de Noël aura lieu par la même occasion pour financer des activités du service de garde.
- Comme les élèves du Parlement étudiant ne pouvaient être présents à la rencontre de ce soir, ils ont préparé un film avec leurs enseignantes responsables et celui-ci a été présenté aux membres du conseil d'établissement.
- Pour les photographies scolaires 2026-2027, un contrat a été conclu avec Zone Blanche Photo d'Amqui. La séance de prise de photographies aura lieu au début du mois de septembre 2026.

2. Questions du public

Aucune question n'est adressée.

3. Mot de la présidence

Aucun sujet n'est apporté.

4. Informations du Comité de parents

Madame Sophie Picard fait un résumé des points qui ont été abordés lors de la rencontre du 18 novembre 2025. Il y a été notamment question de la nomination de monsieur Maxime Therrien au conseil d'administration, de la proposition de calendrier scolaire 2026-2027, du plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les trois prochaines années, de la répartition des services éducatifs pour 2026-2027 et de la composition du CEHDAA. La prochaine rencontre aura lieu le 16 décembre prochain.

5. Informations de la direction

5.1. Projet éducatif – Suivi

Madame Isabelle Lévesque explique que le projet éducatif suit son cours. Après analyse des résultats de la 1^{re} étape avec les équipes collaboratives, l'atteinte des cibles est en bonne voie d'être atteinte.

6. Questions relatives à votre école

6.1. COSP

Madame Isabelle Lévesque présente le tableau expliquant les contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP) du 3^e cycle du primaire. Ces contenus visent à faciliter le parcours des étudiants vers leur parcours professionnel et les

choix qui en découlent. Il est PROPOSÉ PAR madame Marie-Andrée Banville d'approuver le déploiement du programme COSP.

Adopté à l'unanimité.

6.2. Consultation obligatoire auprès des élèves

Comme à toutes les années, des consultations doivent être tenues auprès des élèves. Après discussion, il serait intéressant de sonder les élèves, plus particulièrement ceux du niveau préscolaire et des classes d'adaptation scolaire, sur leurs intérêts pour les sorties et activités réalisables dans le cadre scolaire afin d'augmenter leur motivation à venir à l'école.

6.3. Activités éducatives nécessitant un changement à l'horaire ou un déplacement à l'extérieur des locaux

CÉ2025-11-26/04

Madame Julie Roy présente le tableau des activités éducatives réalisées les 4, 7, 25 et 26 novembre 2025, ainsi que celles du 4 décembre 2025 au 13 février 2026. Il est PROPOSÉ PAR madame Anick Ostiguy d'adopter les activités éducatives présentées.

Adopté à l'unanimité.

6.4. Service de garde

6.4.1. Résultats au 30 juin 2025

CÉ 2025-11-26/05

Mesdames Anick Ostiguy et Isabelle Lévesque présentent le rapport financier au 30 juin 2025 et expliquent le déficit de 33 703 \$. Il est PROPOSÉ PAR madame Elizabeth Côté d'adopter le rapport financier tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

6.4.2. Budget révisé 2025-2026

CÉ 2025-11-26/06

Mesdames Anick Ostiguy présente le budget pour l'année 2025-2026. Un déficit est encore à prévoir mais il est difficile actuellement d'en estimer le montant. Il est PROPOSÉ PAR madame Audrey-Ann Plourde-Imbeault d'adopter le budget tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

6.4.3. Journée pédagogique du 5 janvier 2026

CÉ 2025-11-26/07

Il est PROPOSÉ PAR madame Élisabeth Côté de fermer le service de garde lors de la journée pédagogique du 5 janvier 2026 afin de permettre aux éducatrices du service de garde de faire des formations obligatoires.

Adopté à l'unanimité.

6.4.4. Cantine pour tous

CÉ 2025-11-26/08

Afin d'intégrer le programme Cantine pour tous qui permettra d'avoir des repas à un coût plus abordable pour les familles, il est PROPOSÉ PAR madame Marika Vézina de résilier le contrat avec Les Cuisiniers différents pour signer un nouveau contrat avec Cantine pour tous.

Adopté à l'unanimité.

7. Consultation du CSSDP

Aucune consultation n'est demandée.

8. Décisions relatives aux finances de l'école

8.1. Budget de l'école

CÉ2025-11-26/09

Madame Isabelle Lévesque présente les résultats financiers finaux et explique qu'un surplus de 14 806 \$ a été réalisé. Il est PROPOSÉ PAR madame Audrey-Ann Plourde-Imbeault d'adopter le rapport financier 2024-2025.

Adopté à l'unanimité.

8.2. Dons – Subventions – Levées de fonds

Aucune demande de campagne n'a été déposée.

8.3. Mesures dédiées

CÉ2025-11-26/10

Après présentation de madame Isabelle Lévesque de la répartition des montants reçus pour les mesures dédiées et protégées et du plan de déploiement de ces mesures, il est PROPOSÉ PAR madame Anick Ostiguy d'adopter les documents présentés et de produire la résolution pour le Service des ressources financières.

Adopté à l'unanimité.

8.4. Fonds à destination spéciale

CÉ2025-11-26/11

Madame Isabelle Lévesque présente les fonds à destination spéciale et explique de quelle façon seront utilisés ces montants. Il est PROPOSÉ PAR madame Laurence Harton d'adopter l'utilisation des fonds telle que présentée.

Adopté à l'unanimité.

9. Fonctionnement du conseil d'établissement

9.1. Budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement

Un montant de 735,00 \$ a été octroyé pour le budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement. Ce budget sert entre autres aux déplacements des membres, aux services de garde, à l'inscription lors de conférences ou de formations, etc.

9.2. Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement

Un rappel sera fait à madame Isabelle Corriveau afin de s'assurer que la formation obligatoire soit faite.

10. Divers

10.1. Tempêtes

Tel que promis, madame Isabelle Lévesque a fait des validations auprès du CSSDP concernant la possibilité de fermer d'emblée le service de garde lors des journées de suspension des cours. Malheureusement, cette éventualité n'est pas envisageable, mais une procédure sera établie par la direction et la technicienne du service de garde afin d'assurer la sécurité des travailleurs lors de cette journée.

10.2. Presbytère

Mesdames Sophie Picard et Audrey-Ann Plourde-Imbeault souhaitent s'assurer que la problématique vécue antérieurement avec les usagers de l'ancien presbytère ne se répète pas. Actuellement, aucun incident fâcheux n'est survenu, mais une vigilance est observée à ce niveau.

10.3. Projet Vélo

Madame Isabelle Lévesque annonce que l'école des Alizés a été parrainée par l'équipe de l'ACQ dans le cadre du Grand Défi Pierre-Lavoie. En effet, un montant de 16 436 \$ a été amassé et sera donnée à notre école pour faire l'achat d'une flotte de vélos. La remise officielle du chèque aura lieu le 5 décembre prochain devant tous les élèves et le personnel par les membres du Grand Défi et de l'ACQ.

11. Évaluation de la rencontre

Très belle rencontre.

12. Levée de la séance

La séance est levée à 21h00 après épuisement de l'ordre du jour.

Julie Roy, secrétaire de la rencontre